



InkoopAcademie

2012/2013

Trainingsvoorwaarden



Als u zich inschrijft voor een Leergang, Training of Workshop gaat u met deze voorwaarden akkoord.



Artikel 1. Algemeen

Deze voorwaarden zijn geldig voor Leergangen, Trainingen en Workshops die starten vanaf januari 2012. In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

Deelnemer: Degene die de opleiding/training daadwerkelijk gaat volgen.

Contractant: Degene die zich aansprakelijk heeft gesteld voor de betaling van de training.

Annuleren: De annulering van deelname aan de training door Contractant.

Startdatum training: De eerste bijeenkomst van de training; deze wordt aan de Deelnemer per brief of per e-mail meegedeeld.

Trainingsprijs: De prijs van de training zoals deze op onze website staat.

Artikel 2. Inschrijving

2.1 Deelnemer wordt ingeschreven door het insturen van een getekend inschrijfformulier door Contractant. InkoopAcademie bevestigt de ontvangst van de inschrijving per e-mail.

Artikel 3. Uitvoering

3.1 InkoopAcademie levert de training waarvoor Deelnemer zich heeft ingeschreven

3.2 InkoopAcademie levert, voorzover van toepassing voor de desbetreffende training of workshop, een Apple iPad welke na afloop van de training of workshop eigendom wordt van de Deelnemer. Hiervoor is De InkoopAcademie afhankelijk van de beschikbaarheid van de Apple iPad. Indien bij aanvang van de training geen iPads beschikbaar zijn, is De InkoopAcademie niet in gebreke en zal zij alles in het werk zetten om voor nalevering van de iPad zorg te dragen.

3.3 De InkoopAcademie is gerechtigd:

- de trainingsprogramma's tussentijds te wijzigen
 - de indeling van de trainingen voor wat betreft plaats en tijd te wijzigen.
 - bij onvoldoende aanmeldingen een start-datum af te lassen, of nieuwe aanmeldingen voor een bestaande training niet te accepteren.
- Ingeschreven deelnemers ontvangen hiervan schriftelijk bericht, waarna hun verplichtingen vervallen.

Artikel 4. Gebruik methodologie

InkoopAcademie doet alles wat binnen haar mogelijkheden ligt om kennis en methodologie over te dragen en ter beschikking te stellen. InkoopAcademie kan echter op geen enkele wijze aansprakelijk worden gesteld voor schade, gevolgschade e/o andere consequenties bij het gebruik van de methodologie/standaarden/de kennis.

Artikel 5. Betaling

5.1 De trainingsprijs dient in één keer voldaan te worden. Over de trainingsprijs is BTW verschuldigd.

5.2 Alle prijzen zoals vermeld in de documentatie zijn exclusief BTW.

5.4 Alle bedragen zijn bij vooruitbetaling verschuldigd en opeisbaar. Betaling dient te geschieden vóór of op de vervaldatum die op de factuur is vermeld.

Artikel 6. Betalingsregeling

Indien de contractant, als gevolg van een bijzondere omstandigheid, niet meer (volledig) aan de betalingsverplichting kan voldoen kan hij zich uitsluitend schriftelijk wenden tot InkoopAcademie met het verzoek een betalingsregeling te treffen. Indien InkoopAcademie met het verzoek instemt, wordt de betalingsregeling schriftelijk bevestigd. Dit dient tevens als enig bewijs van de gemaakte betalingspraak.

Artikel 7. Wanbetaling

7.1 Indien niet tijdig wordt betaald komen alle kosten, ontstaan door de wanbetaling, vermeerderd met de wettelijke rente, voor rekening van de Contractant.

7.2 Bij niet tijdige betaling kan de deelnemer de toegang tot de bijeenkomsten worden ontzegd. Door deze ontzegging vervalt de financiële verplichting van Contractant ten opzichte van InkoopAcademie niet.

7.3 De overeenkomst met de Contractant kan, in geval van wanbetaling, zonder dat enige ingebrekestelling is vereist, eenzijdig door InkoopAcademie worden verbroken. InkoopAcademie is in dat geval gerechtigd de totale verschuldigde vergoeding aan de Contractant in rekening te brengen en onmiddellijk op te eisen.

Artikel 8. Annuleren en opzeggen

8.1 Annuleren van een training kan uitsluitend schriftelijk of per e-mail geschieden. Als bewijs van de annulering geldt de schriftelijke/e-mail bevestiging van InkoopAcademie. De startdatum van de opleiding geldt als uitgangspunt bij de afhandeling van de annulering.

8.2 Bij annulering meer dan 30 dagen voor de startdatum, zijn alleen administratie-kosten van € 55,- verschuldigd. Bij annulering binnen 30 dagen voor de startdatum is Contractant 50% van de trainingsprijs verschuldigd. Bij annulering na de start-datum is Contractant 100% van de trainingsprijs verschuldigd. Contractant heeft het recht een vervangende deelnemer te sturen, mits deze voldoet aan het door InkoopAcademie gestelde profiel.

8.3 Direct na afloop van de training heeft Deelnemer het recht om bij ontevredenheid over het geleverde deze ontevredenheid schriftelijk kenbaar te maken, waarna 100% van de trainingsprijs wordt gerestitueerd. De eventueel ter beschikking gestelde Apple iPad blijft dan eigendom van InkoopAcademie.

Artikel 9. Copyright

Van het door InkoopAcademie verstrekte trainings materiaal blijven alle rechten aan haar voorbehouden. Niets uit de uitgave(n) mag door Deelnemer of Contractant worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, verkocht of ter beschikking gesteld aan derden, of openbaar gemaakt in enigerlei vorm of op enigerlei wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of op enige andere manier.

Artikel 10. Aansprakelijkheid

10.1 In het geval InkoopAcademie aansprakelijk is, komt alleen direct door de fout van InkoopAcademie veroorzaakte schade voor vergoeding in aanmerking. Gevolgschade (waaronder inkomsten- en bedrijfsschade) is derhalve uitgesloten.

10.2 De aansprakelijkheid van InkoopAcademie is beperkt tot het bedrag dat InkoopAcademie voor de betreffende training in rekening heeft gebracht.

10.3 Eventuele aanspraken op schadevergoeding dienen op straffe van verval binnen één jaar nadat de schade bekend is geworden in rechte te zijn ingesteld.

10.4 InkoopAcademie verstrekt als onderdeel van de trainingen doorgaans standaarden en hulpmiddelen. Hoewel deze standaarden met de grootst mogelijke zorgvuldigheid tot stand zijn gekomen, aanvaarden InkoopAcademie, PeopleGroup en indien van toepassing ook Loyens & Loeff, nadrukkelijk geen enkele aansprakelijkheid voor de inhoud van de modellen/standaarden en/of de toepassing daarvan.

Artikel 11. Persoonsregistratie

Naam- en adresgegevens worden opgenomen in het klantenbestand van InkoopAcademie en worden gebruikt om betrokkenen op de hoogte te houden van onze activiteiten. Indien betrokkene aangeeft geen prijs te stellen op toezending van informatie dan wordt dat direct gerespecteerd.

Artikel 12. Recht en geschillen

Op deze voorwaarden is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing. Tot geschillenbeslechting is slechts de Nederlandse rechter bevoegd.